

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) alapján

A szervezet neve: **TECHNO-WATO KERESKEDŐHÁZ Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság**

A szervezet nyilvántartási száma: Cg. 01-09-061390

A szervezet székhelye: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám

A szervezet jellege: vállalkozás közhatalmi szervezet egyéb

A szervezet képviselői: Almássy Piroska Mária ügyvezető (önálló aláírási joggal)
Leel-Őssy Zoltán ügyvezető és
Leel-Őssy Enikő ügyvezetők (együttes aláírási joggal).

A szervezet adatvédelmi tisztviselője:

Név: Ujvárosi Gabriella
Elérhetőségi adatok:
Postai cím: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám
E-mail: ujvarosi.gabriella@technowato.hu
Telefon: 06 (30) 990-2865

Kelt: Budapest, 2018. május 14.

JÓVÁHAGYTA:



.....
Almássy Piroska Mária ügyvezető
(a szervezet képviselőjének aláírása)

1. § A szervezetre vonatkozó adatok

A szervezet neve: TECHNO-WATO KERESKEDŐHÁZ Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: TECHNO-WATO KERESKEDŐHÁZ Kft. (a továbbiakban: társaság)

A szervezet alapítási ideje: 1989.

A szervezet munkavállalóinak (foglalkoztatottjainak) száma: 8 fő (átlagos létszám)

A szervezet ténylegesen végzett tevékenysége (tevékenységei): Építőanyag nagykereskedelem, kiskereskedelem, gyártás. Építőanyag kutatás, fejlesztés. Vegyi anyag gyártása, kereskedelme. Műszaki vizsgálat, elemzés. Mérnöki, építészmérnöki tevékenység. Raktározás, tárolás. áruszállítás. Vízi létesítmény építése, speciális szaképítés.

A szervezet által kezelt adattípusok:

Személyes adatok.

Különleges személyes adatok.

Egészségügyi adatok (**kivételesen**)

Biometrikus adatok.

Genetikai adatok.

Bűnügyi személyes adatok.

Igazságszolgáltatással, közhatalmi tevékenységgel kapcsolatos adatok.

Egyéb: -

A szervezet által végzett olyan tevékenységek, amelyek során a fenti adatkezelést végzi:

Munkáltatói tevékenységgel összefüggő adatkezelés. Számviteli kötelezettségekből eredő adatkezelés, ide értve a bizonylati kötelezettségeket.

A társaság gyártási, nagykereskedelmi, kiskereskedelmi tevékenységével kapcsolatos szerződéses jogviszonyaiból és marketing tevékenységből eredő adatkezelés. A társaság honlapjával (web oldalával) kapcsolatos adatkezelés, internetes értékesítéssel kapcsolatos adatkezelés.

Belső ellenőrzési és felelősségi rendszerrel kapcsolatos adatkezelés.

2. § Fogalommeghatározások

Személyes adat, érintett

Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ.

Azonosítható az a természetes személyre, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (pl. név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

Kizárólag természetes személyek (emberek) adatai vehetők figyelembe! (Vállalkozások adatai nem.)

Adatkezelés

A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége (gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés).

Adatkezelő

Az a szerv, amely az adatkezelést végzi: A személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

Adatfeldolgozó

Az a szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Címzett

Az a személy, szerv akivel a személyes adatot közlik (függetlenül attól, hogy harmadik fél-e).

Harmadik fél

Az a személy, szerv, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy ezek felhatalmazottjaival.

Az érintett hozzájárulása

Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Az adatkezelés korlátozása

A tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Adatvédelmi incidens

A biztonság olyan sérülése, amely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Különleges adatok

Különleges adat: Faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adat, szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat.

Genetikai adat: Egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered.

Biometrikus adat: Egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását (pl. arckép vagy a daktiloszkópiai adat).

Egészségügyi adat: Egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

Profilalkotás, automatizált döntéshozatal

Személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére használják (különösen pl.: munkahelyi teljesítmény, gazdasági helyzet, egészségi állapot, érdeklődés, viselkedés).

Automatizált döntéshozatal: A kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntések.

Álnevesítés

Ha többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik (feltéve, hogy biztosított, hogy a természetes személlyel újra nem lehet összekapcsolni).

3. § Tájékoztatás

Az érintett **tájékoztatása** a személyes adatok megszerzésének időpontjában:

A társaság (mint adatkezelő) az alábbi információkat adja:

a) Az adatkezelő a társaság megnevezése.

Az adatkezelő társaság képviselőjének (képviselőinek) neve, beosztása.

A képviselő elérhetősége, elérhetőségei.

b) Az adatvédelmi tisztviselő neve.

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei (postacím, e-mai cím, telefonszám).

A társaság, mint adatkezelő az érintettekkel való kapcsolattartásra az adatvédelmi tisztviselőt jelöli ki. A társaság kéri az érintettet, hogy tájékoztatási és intézkedés iránti kérelmét a jelen b) pont szerinti elérhetőségekre, a társaság ill. az adatvédelmi tisztviselő részére küldje meg.

c) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** az adatkezelés céljáról, jogalapjáról.

d) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekéről vagy jogos érdekeiről (ha ez az adatkezelés alapja).

e) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** a személyes adatok címzettjéről (címzettjeiről) ill. a címzettek kategóriáiról.

f) Az érintettet a társaság **tájékoztatja**, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére **nem** kívánja továbbítani a személyes adatokat.

Az érintett **további tájékoztatása** a személyes adatok megszerzésének időpontjában:

a) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** a felvett személyes adatok tárolásának időtartamáról.

Amennyiben a személyes adatok tárolásának időtartama **konkrétan nem határozható meg**, az érintettet a társaság **tájékoztatja** az időtartam meghatározásának szempontjáról, szempontjairól.

b) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** azon jogáról, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen. A társaság tájékoztatja az érintettet az adathordozhatósághoz való jogáról is.

c) Az érintettet a társaság **tájékoztatja**, hogy az adatkezeléshez történő hozzájárulását bármely időpontban **visszavonhatja**, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

d) Az érintettet a társaság **tájékoztatja** azon jogáról, hogy a felügyeleti hatósághoz címzett panaszt nyújthat be.

e) Az érintettet a társaság **tájékoztatja**, arról hogy a személyes adatainak szolgáltatása:

- Jogszályon alapul-e,
- Szerződéses kötelezettségen alapul-e, illetve
- Az szerződés megkötésének előfeltétele-e?

E körben az érintettet a társaság arról is **tájékoztatja**, hogy az adatszolgáltatás elmaradásának milyen lehetséges következményei vannak.

Az érintettet a társaság arról is **tájékoztatja**, hogy a társaság, mint adatkezelő:

- **Nem** alkalmaz automatizált döntéshozatalt és;
- **Nem** alkalmaz profilalkotást.

Abban az esetben, ha a társaság kivételesen alkalmazna automatizált döntéshozatalt vagy profilalkotást, akkor az érintettet **részletesen tájékoztatja** az ezen eljárások során az alkalmazott eljárásról, logikáról, módszerekről.

Az érintett tájékoztatása, ha az adatok felvétele nem az érintettől történik

Ebben az esetben a társaság **a tájékoztatást ésszerű határidőn belül, de legkésőbb 1 (egy) hónapon belül** teszi meg, azonban, ha a társaság a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használja, az első kapcsolatfelvétel alkalmával, ill. ha az adatokat más címmel is közli, az első közléskor.

Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, a társaság, mint adatkezelő az érintett rendelkezésére köteles bocsátani a tájékoztatást (tehát a fenti információkat) továbbá az érintettet a társaság **tájékoztatja**, arról is, hogy mi a felvett személyes adatok forrása.

A tájékoztatási kötelezettség **végrehajtásának** szabályai:

A társaság **minden olyan dolgozója, aki az érintettől vagy harmadik személytől személyes adatot vesz fel**, köteles a tájékoztatási kötelezettségnek eleget tenni.

Amennyiben az a személyes adat felvétele az érintettől történik a tájékoztatást az „érintett tájékoztatása a személyes adatok megszerzésének időpontjában” tartalom szerint kell elvégezni, a személyes adatok felvételét megelőzően. A tájékoztatás írásban, **igazolható módon** kell, hogy megtörténjen. Írásbeli tájékoztatásnak minősül az elektronikus okirat használata is.

Amennyiben az a személyes adat felvétele nem az érintettől történik a tájékoztatást ki kell terjeszteni arra is, hogy mi a személyes adatok forrása. Ebben az esetben a tájékoztatást a személyes adat felvételét követően azonnal, ésszerű határidőn belül, de legfeljebb 1 (egy) hónapon belül kell közölni az érintettel.

FONTOS!

A tájékoztatási kötelezettség automatikusan, az érintett kérelme nélkül is kötelező!

A társaság a tájékoztatásra **formanyomtatványt** használ („Adatvédelmi tájékoztató” formanyomtatvány, 1. számú melléklet).

A tájékoztatási kötelezettség **ellenőrzéséért** és a végrehajtás betartásáért felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő.

Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés eredményéről az adatvédelmi tisztviselő köteles a szervezet képviselőjének beszámolni, kérelemre vagy ha intézkedés megtételét látja szükségesnek, azonnal.

4. § Az érintett hozzájárulása

Ha a társaság személyes adatot az érintett hozzájárulása alapján vesz fel azt a 3. § szerinti tájékoztatást követően teszi meg.

A hozzájárulás az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása.

Önkéntes: Külső befolyástól mentes.

Konkrét: A hozzájárulásnak kifejezetten a konkrét, tényleges adatkezelésre kell vonatkoznia. A tájékoztatás tartalma erre kiterjed.

A megfelelő tájékoztatás: A 3. § szerinti tájékoztatás megtörténtét jelenti.

A hozzájárulás bármikor **visszavonható**. A visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét a visszavonás nem érinti. Ezekről az érintettet a hozzájárulás megadása előtt tájékoztatni kell.

A hozzájárulásnak vonatkoznia kell a személyes adat felvételére, annak további kezelésére és a visszavonás lehetőségére, következményeire.

Az érintett a hozzájáruló nyilatkozatot az alábbi módon teszi meg:

- Nyilatkozattal vagy
- Olyan egyéb módon, amely a nyilatkozatot vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi.

A **gyermek** hozzájárulásának szabályai:

Ha a gyermek a 16. életévét betöltötte: A hozzájárulást maga megadhatja.

Ha a gyermek a 16. életévét nem töltötte be: A hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy gyám adhatja meg vagy engedélyezheti (a továbbiakban: szülő).

A társaság a 16. életévét be nem töltött gyermek esetén a 3. § szerinti tájékoztatást a szülőnek is megteszi, az „Adatvédelmi tájékoztató” formanyomtatvány (1. számú melléklet) a szülő által kerül elfogadásra.

Az érintett hozzájárulásával kapcsolatos **végrehajtási** szabályok:

A végrehajtás a tájékoztatási kötelezettséghez kapcsolódik, **az érintett hozzájárulása kizárólag a tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően** történhet.

A hozzájárulás felvételére jogosult a társaság **minden olyan dolgozója, aki az érintett tájékoztatására köteles**.

A hozzájárulás felvételekor különös figyelmet kell fordítani a 16. életévét be nem töltött gyermek vagy gyermekek tájékoztatására és hozzájárulására. Ebben az esetben a tájékoztatást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló szülő (gyám) részére is meg kell adni.

A hozzájárulás felvétele írásban, **igazolható módon** kell, hogy megtörténjen. Írásbeli nyilatkozatnak minősül az elektronikus okirat használata is, továbbá a nyilatkozat történhet egyéb módon is, amely a nyilatkozatot vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi (pl. weboldalon a feltételek elfogadásának egyértelmű elektronikus megjelölése).

A társaság a hozzájárulás felvételére az „Adatvédelmi tájékoztató” **formanyomtatványt** használja (1. számú melléklet).

Az érintett hozzájárulásával kapcsolatos kötelezettség **ellenőrzéséért** és a végrehajtás betartásáért felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő.

Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés eredményéről az adatvédelmi tisztviselő köteles a szervezet képviselőjének beszámolni, kérelemre vagy ha intézkedés megtételét látja szükségesnek, azonnal.

5. § Az adatkezelés alapelvei

A társaság minden esetben betartja és érvényre juttatja a személyes adatok kezelésére vonatkozó **alapelveket**.

a) Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve

A társaság a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.

b) Célhoz kötöttség elve

A társaság személyes adatok gyűjtését, felvételét csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból végzi és azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

c) Adattakarékosság elve

A társaság oda figyel arra, hogy a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak legyenek és csak a szükséges személyes adatokra korlátozódjanak.

d) Pontosság elve

A társaságnál a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. A társaság minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

e) A korlátozott tárolhatóság elve

A társaság a személyes adatok tárolását olyan formában végzi, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor.

f) Integritás és bizalmas jelleg elve

A társaság a személyes adatok kezelését oly módon végezi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

g) Az elszámoltathatóság elve

A társaság tudomásul veszi azt, hogy az adatkezelő felelős az alapelveknek való megfelelésért, továbbá tudomásul veszi azt is, hogy képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

Az adatkezelési alapelvekkel kapcsolatos végrehajtási szabályok:

Az adatkezelési alapelvek érvényre juttatása közvetve a társaság minden munkavállalójának, különös tekintettel az adatkezelést végző munkavállalóknak, közvetlenül és kifejezetten pedig az adatvédelmi tisztviselő feladata.

Ennek körében minden munkavállaló **köteles jelenteni** az adatvédelmi tisztviselő részére, ha a társaság bármely eljárása során azt észleli, hogy a személyes adatok felvétele vagy kezelése során az adatkezelési alapelvek sérülnek vagy sérülhetnek.

Az adatkezelési alapelvek érvényre juttatásának **ellenőrzéséért** felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő. Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés eredményéről az adatvédelmi tisztviselő köteles a szervezet képviselőjének beszámolni, kérelemre vagy ha intézkedés megtételét látja szükségesnek, azonnal.

6. § Az adatkezelés jogszerűsége

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben **legalább az alábbi esetek egyike teljesül:**

a) Hozzájárulás (4. §)

Az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

b) Szerződéses teljesítése

Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

c) Jogi kötelezettség teljesítése

Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

d) Az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdeke

Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges.

e) Közhatalmi jogosítvány

Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

f) Jogos igényérvényesítés

Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos végrehajtási szabályok:

Az adatkezelés jogszerűségének érvényre juttatása a társaság minden munkavállalójának, különös tekintettel az adatkezelést végző munkavállalók kötelessége.

Ennek körében a társaság minden munkavállalója **köteles** a személyes adatok felvétele vagy kezelése során, minden esetben ellenőrizni, hogy az adatkezelés megfelel-e a jogszerűség követelményének. Különösen meg kell vizsgálni azt, hogy az a)-f) pont közül legalább egyik feltétel teljesüljön!

FONTOS!

A társaság közhatalmi jogosítványt **nem** gyakorol, így az e) pont szerinti feltétel a társaság esetében nem merülhet fel.

Abban az esetben, ha a munkavállaló a társaság bármely eljárása során azt észleli, hogy az adatkezelés jogszerűsége sérül vagy sérülhet, az 5. § szerinti jelentési kötelezettség terheli.

Az adatkezelés jogszerűségének érvényre juttatásának **ellenőrzéséért** felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő. Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés eredményéről az adatvédelmi tisztviselő köteles a szervezet képviselőjének beszámolni, kérelemre vagy ha intézkedés megtételét látja szükségesnek, azonnal.

7. § A különleges személyes adatok kezelése

A társaságnál faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése – főszabály szerint – **tilos**.

A fenti, különleges személyes adatok felvétele és kezelése csak akkor jogszerű, amennyiben **legalább az alábbi esetek egyike teljesül:**

a) A kifejezett hozzájárulás

Az érintett **kifejezett hozzájárulását** adta a fenti, különleges személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami (magyar) jog úgy rendelkezik, hogy a tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával.

b) Jogok gyakorlása

Az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami (magyar) jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi.

c) Cselekvőképtelen személy létfontosságú érdeke

Az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni.

d) Civil szervezetek cél szerinti adatkezelése

Az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára.

e) Nyilvánosságra hozott adatok

Az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott.

f) Bíróságok igazságszolgáltatása

Az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el.

g) Jelentős közérdek

Az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami (magyar) jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

h) Munka, szociális egészségügy

Az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami (magyar) jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, megfelelő feltételekre és garanciákra figyelemmel.

i) Népegészségügyi közérdek

Az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechonikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami (magyar) jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan.

j) Közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás, statisztika

Az adatkezelés közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami (magyar) jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

A különleges személyes adatok kezelésével kapcsolatos végrehajtási szabályok:

A társaság különleges személyes adatokat nem vesz fel, nem gyűjt és nem kezel. Ebből következően különleges személyes adat kezelése csak kivételesen történhet, az adatvédelmi tisztviselő felügyelete mellett.

Az érintettől különleges személyes adatot felvenni **csak azt követően lehet**, ha az érintettet megelőzően tájékoztatták, amely tájékoztatás kifejezetten kiterjedt a különleges személyes adatra vonatkozó szabályokra.

Az érintett hozzájárulása csak konkrét és kifejezett lehet, a hozzájárulásból ki kell tűnnie annak is, hogy az érintett fenti tájékoztatása megtörtént és az érintett erre is tekintettel adta meg hozzájárulását.

A felvett különleges személyes adatokat elkülönítetten, zártan kell kezelni.

FONTOS!

A társaság civil szervezetek jogosítványait **nem** gyakorolja, így a d) pont szerinti feltétel a társaság esetében nem merülhet fel.

A különleges személyes adatok felvételével és kezelésével kapcsolatos kötelezettség **ellenőrzéséért** és a végrehajtás betartásáért felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő.

Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés eredményéről az adatvédelmi tisztviselő köteles a szervezet képviselőjének beszámolni, kérelemre vagy ha intézkedés megtételét látja szükségesnek, azonnal.

8. § Az érintettek jogai

Tájékoztatási kötelezettség

Az érintett kérésére személyes adatairól, ill. annak kezeléséről a társaság tájékoztatást ad. A társaság a tájékoztatást tömören, átláthatóan, érthetően, könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően nyújtja az érintettnek. A társaság különös figyelmet fordít a gyermek érintettek és szülőjük megfelelő tájékoztatására.

A társaság a tájékoztatást a következő formákban végzi:

- Írásban (pl. postai levél megküldése, személyes okirat átadás útján);
- Elektronikus úton (pl. e-mail útján);
- Szóbeli tájékoztatás útján, ide értve a telefonon történő tájékoztatást is, amennyiben annak feltételei fennállnak.

A társaság a tájékoztatási kötelezettségének elsősorban írásban vagy elektronikus formában (levél vagy e-mail formájában) tesz eleget. A tájékoztatás módját elsősorban a kérelem tartalma, másodsorban a célszerűségi szempontok határozzák meg.

A tájékoztatás **feltétele**, hogy az érintett a személyazonosságát megfelelően igazolta. Ez szóbeli tájékoztatás előtt is feltétel.

A tájékoztatási kötelezettséggel kapcsolatos végrehajtási szabályok:

A társaság **tájékoztatja** az érintetteket, hogy a tájékoztatás iránti kérelmet a következő módon juttathatja el a társaság részére:

- Írásban: A társaság címére (székhelyére) küldött levél vagy az adatvédelmi tisztviselő postai címére küldött levél.
- Elektronikus úton: Az adatvédelmi tisztviselő e-mail címére küldött e-mail (ujvarosi.gabriella@technowato.hu)
Az írásbeli és elektronikus kérelmeket **célszerű** a szervezet adatvédelmi tisztviselőjének vagy a szervezet képviselőjének címezni.
- Szóbeli kérelem esetén: A társaság telefonon vagy személyes úton akkor teljesíthet kérelmeket, ha az érintett megfelelő módon tudja személyazonosságát igazolni.

A szervezet dolgozója csak akkor adhat szóbeli tájékoztatást, ha munkakörénél fogva jogosult a kérelem szerinti személyes adat kezelésére és titoktartásra (pl. üzleti, gazdasági titok megtartására) a kért információ tekintetében nem köteles. Ennek hiányában vagy ha az érintett azonosítása nem elégséges, a szervezet dolgozója köteles az érintettet az illetékes személyhez irányítani vagy tájékoztatni köteles az érintettet arról, hogy kérelmét írásban vagy elektronikus úton célszerű előterjeszteni, továbbá arról, hogy a kérelmét **célszerű** a szervezet adatvédelmi tisztviselőjének vagy a szervezet képviselőjének címezni.

A társaság minden dolgozója köteles az érintettektől érkező kérelmek **azonnali** továbbítására az adatvédelmi tisztviselő részére. Az adatvédelmi tisztviselő akadályoztatása esetén a kérelmet a szervezet képviselőjének kell továbbítani.

Az adatvédelmi tisztviselő ill. akadályoztatása esetén a szervezet képviselője köteles a tájékoztatási kérelemnek eleget tenni, kivéve, ha a kérelmezőt – önhibáján kívül, bizonyíthatóan – nem lehetett azonosítani.

A tájékoztatási kötelezettség **határideje**: A társaság a tájékoztatási kérelemnek indokolatlan késedelem nélkül, a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított **1 (egy) hónapon** belül eleget tesz.

A tájékoztatási határidő további 1 (egy) hónappal meghosszabbítható:

- A kérelem összetettségére tekintettel vagy
- A kérelmek nagy számára tekintettel.

A társaság a fenti indokok szerinti meghosszabbításról legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatja a kérelmezőt.

A tájékoztatás **költsége**: A társaság a tájékoztatást **díjmentesen** biztosítja a jogszerű adatigénylőknek. Abban az esetben ha a társaság azt észleli, hogy a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen annak ismétlődő jellege miatt – túlzó, indokolatlanul gyakori, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) Ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) Megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést (ez utóbbi lehetőséggel a társaság csak végső esetben él).

A tájékoztatás kötelezettség végrehajtásáért felelős személy: Az adatvédelmi tisztviselő, az adatvédelmi tisztviselő akadályoztatása esetén pedig a szervezet képviselője. A kérelem, kérelmek továbbításáért a társaság minden dolgozója felelősséggel tartozik.

A tájékoztatási kötelezettség végrehajtásának ellenőrzéséért felelős személy: A szervezet képviselője. A szervezet képviselője az ellenőrzést időszakosan és szűrőpróbaszerűen is végzi. Az ellenőrzés alapján – amennyiben szükséges – azonnali intézkedés is tehető.

A szervezet képviselője által alkalmazható azonnali intézkedések:

- Az érintett soron kívüli tájékoztatása;
- Az érintett tájékoztatása arról, hogy panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

A társaság a tájékoztatásra **formanyomtatványt** használ („Adatvédelmi tájékoztató” nevű formanyomtatvány, 1. számú melléklet).

A formanyomtatványt, ill. az abban lévő információkat a személyes adatok megszerzésének az időpontjában kell az érintett rendelkezésére bocsátani. A formanyomtatvány a következő információkat tartalmazza:

- a) Az adatkezelőnek és az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei;
- c) Az adatkezelés célja és jogalapja;
- d) A harmadik fél jogos érdeke (ha ez alapozza meg az adatkezelést);
- e) A személyes adatok címzettje (ha van ilyen);
- f) Annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja-e továbbítani a személyes adatokat.

További információk:

- a) A személyes adatok tárolásának időtartama vagy az időtartam meghatározásának szempontjai;
- b) Az érintett tájékoztatása arról, hogy: Kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) Az érintett tájékoztatása az adatkezeléshez való hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogáról, továbbá arról, hogy ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) Az érintett tájékoztatása a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) Az érintett tájékoztatása arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- f) Automatizált döntéshozatal vagy profilalkotás esetén az ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg

A társaság a tájékoztatás tartalma körében úgy jár el, mint amikor a személyes adatokat az érintettől szerzik meg. A tájékoztatás ideje:

- a) A személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb 1 (egy) hónapon belül;
- b) Ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával;
- c) Ha más címmel is közlik az adatokat, a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

További információk: A személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e.

Az érintett hozzáférési joga, másolat kérése

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

A társaság a **visszajelzésre** a tájékoztatásra vonatkozó szabályokat alkalmazza.

Amennyiben adatkezelés folyamatban van, a kérelem és a visszajelzés az alábbi információkra vonatkozhat:

- a) Az adatkezelés céljai;
- b) Az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) Azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) A személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) Az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen;

- f) A panasz benyújtásának joga valamely felügyeleti hatósághoz;
- g) Ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) Az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az adatkezelő a személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. További másolatokért az adatkezelő ésszerű költséget számíthat fel.

A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse – esetlegesen kiegészítse – a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

A társaság a **helyesbítésre és a kiegészítésre** a tájékoztatásra vonatkozó szabályokat alkalmazza.

A törléshez való jog (az elfeledtetéshez való jog)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha:

- a) A személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy kezelték;
- b) Az érintett visszavonja a hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Az érintett tiltakozik az érdekvényesítési célú vagy üzletszerzési célú adatkezelés ellen;
- d) A személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) A személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) Gyermekek személyes adataira vonatkozik.

Ha a társaság, mint adatkezelő a személyes adatokat már nyilvánosságra hozta: Megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket, hogy tájékoztassa további adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A törlés nem alkalmazható, amennyiben az adatkezelés a törlési kérelem ellenére is szükséges.

- a) A véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) Ha a személyes adatok kezelése jogi kötelezettség;
- c) Ha a személyes adatok kezelése népegészségügyi közérdek;
- d) Ha a személyes adatok kezelése közérdekű archiválás, kutatás, statisztika;
- e) Ha a személyes adatok kezelése jogérvényesítési vagy jogvédelmi célú.

A társaság a **törlésre (elfeledésre)** a tájékoztatásra vonatkozó szabályokat alkalmazza.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést (tehát a személyes adat felhasználását) ha:

- a) Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- b) Az adatkezelés jogellenes, de az érintett nem törlést, hanem e helyett korlátozást kér;
- c) Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra, de az érintett igényli azt, jogi igények érvényesítése céljából;

d) Az érintett tiltakozik az érdekvérvényesítési célú adatkezelés ellen (amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

A korlátozás ideje alatt: A személyes adat a tárolás kivételével nem használható fel, kivétel:

- Ha az érintett a felhasználáshoz hozzájárul;
- Ha a felhasználás célja jogérvényesítés vagy fontos közérdek.

A korlátozás fenti feloldásairól az érintettet előzetesen tájékoztatni kell.

A társaság a **korlátozásra** a tájékoztatásra vonatkozó szabályokat alkalmazza.

Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat az adatkezelőtől megkapja vagy az adatkezelő azt másik adatkezelőnek továbbítsa, ha:

- a) Az adatkezelés az érintett hozzájárulásán vagy szerződéses kötelezettség teljesítésén alapul és
- b) Az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok kiadásának (továbbításának) formája: Számítógéppel olvasható, széles körben használt formátum.

A társaság az **adathordozhatóságra vonatkozó kérelemre** a tájékoztatásra vonatkozó szabályokat alkalmazza. Az adatok kiadását vagy továbbítását az adatvédelmi tisztviselő végzi (az adatok jellegétől függően: PDF, DOC, DOCX vagy XLS formátumban).

9. § Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

A társaság:

- 250 főt vagy ezt meghaladó személyt foglalkoztató vállalkozás;
- Olyan 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató vállalkozás, amely:
 - Adatkezelése az érintettek jogaira és szabadságaira valószínűsíthetően kockázattal jár;
 - Az adatkezelése nem alkalmi jellegű;
 - Különleges vagy büntetőjogi személyes adatokat kezel.

A fenti esetekben a társaság köteles vezetni az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását. Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása a következő információkat tartalmazza:

- a) Az adatkezelő neve és elérhetősége, továbbá – ha van ilyen – az adatkezelő képviselője, a közös adatkezelő és az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége;
- b) Az adatkezelés céljai;
- c) Az érintettek kategóriái, a személyes adatok kategóriái;
- d) A címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- e) Abban az esetben, ha a személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítják a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítására vonatkozó adatok, valamint az e szervezetekre vonatkozó adatvédelmi garanciák;
- f) A különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők (ha ezek meghatározása lehetséges);
- g) Az adatkezelés biztonságára vonatkozó technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Az adatfeldolgozók is kötelesek nyilvántartás vezetésére. Ebben a fenti – az adatfeldolgozóra vonatkozó adatokon túlmenően – az adatkezelők megjelölése és az adatkezelők nevében végzett tevékenységek is szerepelnek.

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásával kapcsolatos **végrehajtási** szabályok:

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását – amennyiben az a társaságnál szükséges – az adatvédelmi tisztviselő vezeti. Ennek körében minden munkavállaló **köteles** az adatvédelmi tisztviselő részére a szükséges információk rendelkezésre bocsátására.

Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását írásban vezeti (ez elektronikus formátumban is történhet).

A felügyeleti hatóság megkeresése esetén: Az adatvédelmi tisztviselő feladata, hogy a nyilvántartást a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsássa.

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának és az azzal kapcsolatos kötelezettségek **ellenőrzéséért** felelős személy: A szervezet képviselője.

Tekintettel arra, hogy a társaság a fenti körbe nem tartozik bele, intézményesített adatkezelési nyilvántartást **nem vezet**.

10. § Az adatkezelés biztonsága

Az adatkezelés biztonsága

A társaság, mint adatkezelő és a vele kapcsolatban lévő adatfeldolgozó biztosítja azt, hogy a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, kockázata figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtson végre annak érdekében, hogy az adatbiztonságot garantálja, ennek eszközei pl.:

- A személyes adatok álnevesítése és titkosítása;
- A személyes adatok kezelésére használt rendszerek biztonságának biztosítása;
- Adatvédelmi incidens esetén az arra való képesség, hogy a személyes adatokat vissza lehessen állítani.

A biztonsági intézkedések

A társaság adatvédelmi tisztviselője intézkedéseket tesz annak érdekében, hogy a személyes adatokhoz hozzáférő személyek kizárólag az adatkezelő utasításainak megfelelően kezelhessék a személyes adatokat.

Az adatkezelés biztonságával kapcsolatos **végrehajtási** szabályok:

Az adatkezelési biztonságával kapcsolatos feladatokat az adatvédelmi tisztviselő végzi. Ennek körében minden munkavállaló **köteles** az adatvédelmi tisztviselő részére a szükséges információk rendelkezésre bocsátására, továbbá minden munkavállaló köteles az adatkezelő, tehát a szervezet képviselőjének utasításait követni, kivéve, ha az utasítás a jogszabályba ütközik.

Az adatkezelési biztonságával kapcsolatos kötelezettségek **ellenőrzéséért** felelős személy: A szervezet képviselője.

11. § Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens

Az adatbiztonság olyan sérülése, amely a személyes adat (adatok) véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

A társaság az adatvédelmi incidenst bejelenti a felügyeleti hatóságnak és – a lent meghatározott feltétel esetén – az érintettnek.

A felügyeleti hatóságnak a társaság, mint adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított **72 (hetvenkettő) órán belül** bejelenti az adatvédelmi incidenst és annak jellegét, kivéve, ha az adatvédelmi incidens nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentés tartalma:

- a) Az adatvédelmi incidens jellege (az érintettek kategóriái, hozzávetőleges számát, az adatok kategóriái és hozzávetőleges száma);
- b) Az adatvédelmi tisztviselő, esetlegesen egyéb kapcsolattartó neve és elérhetősége;
- c) Az adatvédelmi incidens valószínűsíthető következményei;
- d) Az adatkezelő által tett intézkedések (az incidens orvoslására, hátrányok enyhítésére).

Az érintettet késedelem nélkül kell tájékoztatni, ha az adatvédelmi incidens magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

FIGYELEM!

A társaság, mint adatkezelő köteles nyilvántartani az adatvédelmi incidenseket (az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket). E nyilvántartást a felügyeleti hatóság ellenőrzi.

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos végrehajtási szabályok:

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos feladatok elvégzése közvetve a társaság minden munkavállalójának, különös tekintettel az adatkezelést végző munkavállalóknak, közvetlenül és kifejezetten pedig az adatvédelmi tisztviselő feladata.

Ennek körében minden munkavállaló **haladéktalanul köteles jelenteni** az adatvédelmi tisztviselő részére az adatvédelmi incidens bekövetkezését vagy annak veszélyét. A munkavállalók nem mérlegelhetik az adatvédelmi incidens jellegét, esetleges következményeit, így a legkisebb incidens is jelentési kötelezettség alá esik.

Kizárólag az adatvédelmi tisztviselő vagy az adatkezelő képviselője végezheti:

- Az adatvédelmi incidens bejelentését a felügyeleti hatóságnak;
- Az érintett tájékoztatását az adatvédelmi incidensről.

Az adatvédelmi incidensek nyilvántartását az adatvédelmi tisztviselő végzi (írásban, amely elektronikus formátumban is történhet).

Az adatkezelési incidensekkel kapcsolatos feladatok **ellenőrzéséért** felelős személy: A szervezet képviselje.

12. § Adatvédelmi hatásvizsgálat és konzultáció

Adatvédelmi hatásvizsgálat

Ha az adatkezelés valamely típusa vélhetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor a társaság, mint adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez.

A hatásvizsgálat célja: Annak dokumentált vizsgálata, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

A hatásvizsgálatot különösen az alábbi esetekben kell elvégezni:

- a) Automatizált adatkezelés alkalmazása, ide értve a profilalkotást;
- b) Különleges személyes adatok, büntetőjogi személyes adatok nagy számban történő kezelése;
- c) Nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése.

FIGYELEM!

A felügyeleti hatóság összeállíthat és nyilvánosságra hozhat olyan adatkezelési műveletek típusainak a jegyzékét, amelyekre vonatkozóan az adatvédelmi hatásvizsgálatot kötelező elvégezni.

Az adatkezelési hatásvizsgálat **tartalma:**

- a) A tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírása és az adatkezelés céljainak ismertetése, beleértve – erre alapított adatkezelés esetén – az érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- b) Az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálata;
- c) A természetes személyek ill. az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálata;
- d) A kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatása (a személyes adatok védelmét, a jogszabályoknak való megfelelést biztosító garanciák, biztonsági intézkedések és mechanizmusok).

Az adatvédelmi hatásvizsgálattal kapcsolatos végrehajtási szabályok:

Az adatvédelmi hatásvizsgálat elkészítését a társaság képviselője rendeli el. A társaság képviselője végzi vagy rendeli el annak időszakos ellenőrzését és felülvizsgálatát is.

Figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatvédelmi tisztviselő e tevékenységek során véleményező, javaslattevő, szakértő (szakmai tanácsadó) szerepet is töltsön be.

A társaság, mint adatkezelő adott esetben kikéri az érintettek vagy képviselőik véleményét is a tervezett adatkezelésről (adatvédelmi konzultáció)

1. számú melléklet

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) alapján

Az adatkezelő szervezet neve: TECHNO-WATO KERESKEDŐHÁZ Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság [Cg. 01-09-061390]
Az adatkezelő szervezet székhelye: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám
Az adatkezelő képviselői (név, tisztség): Almássy Piroska Mária ügyvezető, Leel-Őssy Zoltán ügyvezető, Leel-Őssy Enikő ügyvezető.
Az adatvédelmi tisztviselő neve: Ujvárosi Gabriella
Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:
Postai cím: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám
E-mail: ujvarosi.gabriella@technowato.hu
Telefon: 06 (30) 990-2865

Jelen **adatvédelmi tájékoztató** alapján az érintettet tájékoztatjuk, hogy az **adatkezelés célja**:

.....

Az érintettől felvett személyes adatok **köre**:

.....

Az érintett tudomásul veszi, hogy az adatkezelő a fenti személyes adatokat a következő **jogalapokon** kezeli:

- Az érintett hozzájárulása.
- Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.
- Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges.
- Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
- Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az érintettet tájékoztatjuk, hogy amennyiben a személyes adatainak szolgáltatása **szerződéses kötelezettségen** alapul vagy **szerződés megkötésének előfeltétele**, akkor az adatszolgáltatás **elmaradásának** lehetséges következménye a következő:

.....

Az érintettet tájékoztatjuk, arról is, hogy a társaság, mint adatkezelő **nem alkalmaz** automatizált döntéshozatalt és nem alkalmaz profilalkotást.

Az érintettet tájékoztatjuk, hogy a személyes adatok **címzettjei**, illetve a címzettek kategóriái:

.....

Az érintettet tájékoztatjuk, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére **nem kívánja továbbítani** a személyes adatokat.

Az érintett jelen adatvédelmi tájékoztató elfogadásával **kifejezett hozzájárulását adja** a személyes adatok kezeléséhez a jelen adatvédelmi tájékoztató szerinti körben, célból, jogalapon. Az érintett jelen adatvédelmi tájékoztató elfogadásával tudomásul veszi az abban foglaltakat. Az adatkezelő jelen adatvédelmi tájékoztató elfogadását az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló, egyértelmű kinyilvánításának tekinti.

Az érintettet tájékoztatjuk, hogy a felvett személyes adatok tárolásának **időtartama** – amennyiben jogszabály konkrét időtartamot nem határoz meg – az az időtartam, ameddig annak jogalapja fennáll. Az érintettet **tájékoztatjuk azon jogáról**, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen. Tájékoztatjuk az érintettet az adathordozhatósághoz való jogáról is. Az érintettet tájékoztatjuk, hogy az adatkezeléshez történő hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét. Az érintettet tájékoztatjuk azon jogáról, hogy – indokolt esetben – a felügyeleti hatósághoz címzett panaszt nyújthat be.

Az adatkezelő az érintettel való kapcsolattartásra **az adatvédelmi tisztviselőt** jelöli ki. Az érintettet tájékoztatjuk, hogy a **kérelmeit** a következő módon juttathatja el a társaság részére: Írásban a társaság címére (székhelyére) küldött levéllel, elektronikus úton a társaság (adatvédelmi tisztviselő) e-mail címére küldött e-mail útján. Az írásbeli és elektronikus kérelmeket célszerű a szervezet adatvédelmi tisztviselőjének vagy a szervezet képviselőjének címezni. Szóbeli kérelem esetén a társaság telefonon vagy személyes úton akkor teljesíthet kérelmeket, ha az érintett megfelelő módon tudja személyazonosságát igazolni. Tájékoztatjuk, hogy az adatkezelő eljárására a hatályos jogszabályok és a társaság adatvédelmi szabályzata irányadó. A társaság, mint adatkezelő **adatvédelmi szabályzata** – a társaság székhelyén és weboldalán – elérhető, megismerhető.

Az érintettet tájékoztatjuk arról is, hogy abban az esetben, ha az adatok felvétele nem az érintettől történt, akkor az adatkezelő a személyes adatok forrását a következőben jelöli meg:

.....

Az érintettet tájékoztatjuk arról is, hogy abban az esetben, ha az érintett **gyermek**, akkor az adatkezelő a személyes adatok felvétele, kezelése feltételül szabja, hogy a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy gyám adja meg vagy engedélyezze.

A társaság különleges személyes adatokat vagy bűnügyi személyes adatokat nem vesz fel, nem gyűjt és nem kezel. Az érintettől különleges személyes adatot az adatkezelő – kivételesen – csak azt követően vesz fel, ha az érintettet erről megelőzően tájékoztatták, amely tájékoztatás kifejezetten kiterjedt a különleges személyes adatra vonatkozó szabályokra.

Az érintettet tájékoztatjuk az adatkezelés biztonsága körében tett intézkedésekről: Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, kockázata figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy az adatbiztonságot garantálja. Ennek körében az adatkezelő a személyes adatokat –

meghatározott esetben – álnevesíti és titkosítja, a személyes adatokat kezelésére használt informatikai és nem informatikai rendszereket biztonságosan tartja és annak biztonságát folyamatosan fenntartja. A személyes adatok visszaállításának lehetőségét – egy nem várt adatvédelmi incidens esetén – biztosítja. Az adatkezelő biztosítja azt, hogy a személyes adatokhoz kizárólag azon személyek férjenek hozzá, akik az adatok kezelésére jogosultak és megfelelő garanciákat vállaltak a hatályos jogszabályok és az adatvédelmi szabályzatban foglaltak megtartására. Az adatkezelő figyelmet fordít arra, hogy a társaság munkavállalóit rendszeresen képezze és auditálja, annak érdekében, hogy a társaság minden alkalmazottja megfelelő képzettséggel rendelkezzen az adatvédelmi szabályok megtartására, a hatályos jogszabályok és az adatvédelmi szabályzat ismeretére.

Kelt: hely, év hónap nap

.....
az érintett természetes személy aláírása

Az érintett neve (olvashatóan):

2. számú melléklet

ADATVÉDELMI NYILATKOZAT

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) alapján

Az adatkezelő szervezet neve: TECHNO-WATO KERESKEDŐHÁZ Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság [Cg. 01-09-061390]
Az adatkezelő szervezet székhelye: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám
Az adatkezelő képviselői (név, tisztség): Almássy Piroska Mária ügyvezető, Leel-Őssy Zoltán ügyvezető, Leel-Őssy Enikő ügyvezető.
Az adatvédelmi tisztviselő neve: Ujvárosi Gabriella
Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:
Postai cím: H-1113 Budapest, Róf utca 9-13. szám
E-mail: ujvarosi.gabriella@technowato.hu
Telefon: 06 (30) 990-2865

Jelen **adatvédelmi nyilatkozat** alapján az adatfeldolgozót (harmadik személyt) **tájékoztatjuk**, hogy az adatkezelő által átadott személyes adatok köre:

.....

Az **adatkezelés célja**, címzettjei, illetve az átadott személyes adatok átadásának indoka:

.....

Az adatfeldolgozó (harmadik személy) tudomásul veszi, hogy az adatkezelő a fenti személyes adatokat kizárólag a fenti célból és jogalapon biztosítja, így az adatfeldolgozó (harmadik személy) **nem jogosult**: A céltól eltérő vagy azt meghaladó felhasználásra, más címzettek részére továbbítani, automatizált döntéshozatal és profilalkotás céljára felhasználni, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.

Az adatfeldolgozó (harmadik személy) jelen adatvédelmi nyilatkozat aláírásával tudomásul veszi, kifejezetten elfogadja és megfelelő garanciákat biztosít arra, hogy az átadott személyes adatok kezelése során betartja és érvényre juttatja a hatályos jogszabályokat és az adatkezelő adatvédelmi szabályzatát, amelynek tartalmát megismerte, elfogadta és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Az adatfeldolgozó (harmadik személy) mindazon kötelezettségek megtartásáért teljes felelősséget vállal, amely kötelezettségek – a hatályos jogszabályok vagy az adatkezelő adatvédelmi szabályzata alapján – az adatkezelőt a személyes adatok jogosultjai (érintettek) felé kötelezi.

Az adatfeldolgozó (harmadik személy) jelen kötelezettségeket valamennyi alkalmazottjára és közreműködőjére, valamint jogutódjára kiterjedően is biztosítja és biztosítani köteles.

Az adatfeldolgozó (harmadik személy) tudomásul veszi, hogy az adatkezelő felé fokozott tájékoztatási és együttműködési kötelezettsége áll fenn.

Kelt: hely, év hónap nap

.....

adatfeldolgozó (harmadik személy) aláírása, ill.

képviselőjének cégszerű aláírása

Az aláíró személy neve, illetve tisztsége (olvashatóan):